



Ministerie van Defensie

Georganiseerd overleg sector Defensie	
Verzonden	(SOD) 17-7-2018
Briefnummer	SOD/1800510 Bijl. 1
Zaaknummer	G.1.01
Status	<input type="checkbox"/> Behandelen <input checked="" type="checkbox"/> Informatie
	Pieptermijn

van *17 juli* 2018, van de Hoofddirectie Personeel, nr. BS/2018014791

## Begeleidingscommissie AV-akkoord 2017-2018

DE STAATSSECRETARIS VAN DEFENSIE

### Gelet op

Het arbeidsvoorwaardenakkoord sector Defensie van 1 januari 2017 tot 1 oktober 2018 en de daaruit voortvloeiende regelgeving

### Overwegende

dat na overleg met de centrales van overheidspersoneel is geconstateerd dat er behoefte bestaat te voorzien in een extra waarborg voor een zorgvuldige behandeling van een verzoek van een individuele medewerker die meent onevenredig te worden benadeeld als gevolg van keuzes in het arbeidsvoorwaardenakkoord 2017-2018

dat het noodzakelijk is omwille van een uniforme toepassing van de afspraken uit het arbeidsvoorwaardenakkoord 2017-2018 dat het bevoegd gezag bij een verzoek tot maatwerk geadviseerd wordt door een ter zake kundige commissie

### Besluit

#### Artikel 1 Instelling

Ingesteld wordt de begeleidingscommissie AV-akkoord 2017-2018 (hierna: de commissie).

#### Artikel 2 Samenstelling

1. De commissie bestaat uit de volgende leden:
  - a. een onafhankelijk voorzitter;
  - b. een vertegenwoordiger namens de centrales van overheidspersoneel;
  - c. een vertegenwoordiger namens het ministerie van Defensie.
2. De plaatsvervangend leden voor de commissie zijn:
  - a. een onafhankelijk plaatsvervangend voorzitter;
  - b. een plaatsvervangend vertegenwoordiger namens de centrales van overheidspersoneel;
  - c. een plaatsvervangend vertegenwoordiger namens het ministerie van Defensie.
3. De benoeming van de commissieleden vermeld in het eerste en het tweede lid eindigen op eigen verzoek.
4. De werkzaamheden van de commissie worden beëindigd indien de omstandigheden daartoe aanleiding geven, zulks naar gezamenlijk oordeel van de Hoofddirecteur Personeel en de centrales van overheidspersoneel.

### **Artikel 3 Secretariaat**

1. De commissie wordt ondersteund door een secretaris die werkzaam is binnen de Divisie Personeel en Organisatie Defensie.
2. De secretaris is geen lid van de commissie.
3. De secretaris draagt zorg voor:
  - a. het in ontvangst nemen van het verzoek;
  - b. het vervaardigen van concepten voor correspondentie, bevindingen en advies van de commissie op aanwijzing en verantwoordelijkheid van de voorzitter;
  - c. de schriftelijke communicatie tussen de commissie, de militair die een verzoek heeft ingediend en het bevoegd gezag;
  - d. het aanleggen van een deugdelijke administratie en archief.

### **Artikel 4 Taak**

De commissie heeft tot taak het adviseren van het bevoegd gezag over de afdoening van een individueel verzoek tot maatwerk indien een medewerker meent onevenredig te worden benadeeld als gevolg van keuzes in het arbeidsvoorwaardenakkoord 2017-2018. Na ontvangst van het zwaarwegend advies beslist het bevoegd gezag met inachtneming van dit advies op het verzoek van de medewerker.

### **Artikel 5 Werkwijze**

1. De commissie stelt het advies vast bij meerderheid van de stemmen. Geen der leden onthoudt zich van stemming.
2. De voorzitter en de secretaris ondertekenen het advies.
3. De secretaris zendt het advies naar het bevoegd gezag.

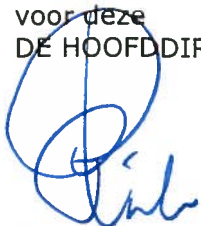
### **Artikel 6 Inwerkingtreding**

Dit instellingsbesluit treedt in werking op 1 september 2018.

### **Artikel 7 Evaluatie**

Het functioneren van de commissie wordt na 1 jaar geëvalueerd.

DE STAATSSECRETARIS VAN DEFENSIE  
voor deze  
DE HOOFDDIRECTEUR PERSONEEL



P.F.M. Reesink  
Schout-bij-nacht